**一、填表说明**

**1.毕业资格审查表**

填写要求：

学校名称填写“中原科技学院”（全称）；专业名称需完整（如“汉语言文学”，不可简写）；学习形式填写“函授”；学制填写“2.5年”；层次填写“专升本”等。

自我鉴定部分需手写，内容须真实反映个人在校表现，与实习鉴定内容不可重复。

提交份数：一份，A3双面打印，人工手写内容不能打印。

照片粘贴毕业生图像信息采集照片。

**2.学生学籍卡**

填写要求：

基本信息：姓名、性别、民族、出生日期、身份证号等需与学信网一致。

提交份数：两份，A4单面打印，人工手写内容不能打印。

照片粘贴毕业生图像信息采集照片。

**3.实习鉴定表**

填写要求：

实习时间填写范围“2025年1月-5月之间”，内容一律手写，不允许机打，实习单位必须盖章。

提交份数：一份，A4双面打印，不可涂改。

**4.毕业生图像信息采集照片下载方法**

进入“易证照”微信小程序，点击个人中心，点击订单信息下面，下载证件照。如图所示



**二、提交方式及时间**

截止时间：2025年5月16日。

到校或邮寄提交均可。

邮寄地址：河南省郑州市中牟县白沙镇郑东新区郑开大道 50 号中原科技学院（日省楼S102 继续教育学院）

收件人：李老师

联系电话：13323864655

请一定用 EMS 邮寄，以免邮寄的材料丢失。